УТВЕРЖДЕНО Председатель ППО

на заседании профкома МБДОУ д/с № 18

*от 29.09.2017 г*. Г.Я. Белоград

# План первичной профсоюзной организации МБДОУ д/с №18

**Цель первичной профсоюзной организации**:

Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ.

**Задачи первичной профсоюзной организации**:

* координация действий членов профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;
* ведение коллективных переговоров, подготовка проекта коллективного договора и заключения коллективного договора;
* профсоюзный контроль соблюдения в ДОУ законодательства о труде и охране труда;
* улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
* информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение мер, принимаемых профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
* организация приема в профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
* создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подразделы** | | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** | |
|  |  | **I Раздел. Профсоюзные собрания** | |  |  |
|  |  | |  |
| 1.1 | | * О работе профкома, администрации ДОУ по соблюдению действующего законодательства по охране труда. * Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2017/18 уч. г. | Сентябрь | Председатель ППО | |
| 1.2 | | Отчет председателя ППО о проделанной работе, финансовый отчет за I полугодие 2017/18 уч. г. | Февраль | Председатель ППО  председатель ревизионной | |
| 1,3 | | - О работе профсоюзного комитета и администрации образовательного учреждения по соблюдению трудового законодательства. - О мерах по совершенствованию  профсоюзной работы ППО ДОУ - Отчет председателя ППО о проделанной работе, финансовый отчѐт за 2017/18 уч. г. | Май | Председатель ППО  председатель  ревизионной  комиссии | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **II Раздел. Заседания профсоюзного комитета (ПК) ДОУ** | | | |  |
|  |  | | | |
| 2.1 | |  | * О готовности ДОУ к 2017/18 уч. г. * О согласовании с администрацией локальных актов ДОУ (правила внутреннего трудового распорядка, стимулирующих выплат работникам и др.). * Об утверждении плана работы ПК ППО на 2017/18 уч. г. * О проведении Дня дошкольного работника | Сентябрь | Председатель ППО                  Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий | |
| 2.2 | |  | * О выполнении соглашения по улучшению условий и охраны труда. | Ноябрь | Председатель ППО | |
| 2.3 | |  | * О согласовании графика отпусков работников ДОУ. * Об утверждении годового статистического отчета. * О подготовке новогоднего вечера для работников и дня рождения ДОУ. | Декабрь | Председатель ППО      Ответственный за проведение культурно-массовые мероприятий | |
| 2.4 | |  | * Провести анализ и работу с заявлениями и обращениями членов профсоюза. * О проведении мероприятий, посвященных праздникам: День защитника Отечества (23 февраля), День 8 марта. | Февраль | Заместитель председателя ППО  Ответственный за проведение культурно- массовые мероприятий | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.5 | * О работе комиссии по охране труда. * О проведении Всемирного Дня   Здоровья (7 апреля) | Март | Уполномоченный по охране труда  Председатель ППО |
| 2.6 | О проведении мероприятий, посвященных праздникам: Праздник Весны и Труда (1 мая), День Победы (9 мая) | Апрель | Ответственный за проведение культурно-массовые мероприятий |
| **Ш Раздел. Работа комиссий профсоюзного комитета** | | | |
| **3.1. Комиссии по охране труда** | | | |
| 3.1.1 | Согласование инструкций по охране труда. | Сентябрь | Уполномоченный по охране труда |
| 3.1.2 | Проверка состояния санитарно-бытовых помещений. | Октябрь | Уполномоченный по охране труда |
| 3.1.3 | Заключение соглашения с администрацией ДОУ на проведение мероприятий по охране труда на следующий год. | Декабрь | Уполномоченный по охране труда |
| 3.1.4 | - Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.  - Контроль за медицинским осмотром работников ДОУ. | Февраль | Уполномоченный по охране труда |
| **3.2. Работа оргмассовой и информационной комиссии** | | | |
| 3.2.1. | Обновление профсоюзного уголка. | Ежемесячно | Председатель ППО |
| 3.2.2. | Сверка учета членов профсоюза. Подача списка на безналичную уплату членских взносов в бухгалтерию. | Сентябрь | Заместитель председателя ППО |
| 3.2.3. | Проверить правильность взимания профсоюзных членских взносов. | Сентябрь | Председатель ППО  контрольно-ревизионная комиссия |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.2.4. | Проверка выполнения принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома. | Декабрь | Председатель ППО |
| 3.2.5. | Подготовка к проведению профсоюзного собрания. | Август, апрель | Председатель ППО  председатель  ревизионной  комиссии |
| 3.2.6. | Информирование членов профсоюза о действиях профсоюзного комитета ДОУ, крайкома, горкома и ЦС Профсоюза. | Постоянно | Председатель ППО |
| 3.2.7 | Информирование о проведение санитарных пятниц на территории ДОУ | По мере необходимости | Председатель ППО |
| **3.3. Работа культурно-массовой комиссии** | | | |
| 3.3.1 | Составить перечень юбилейных, праздничных, знаменательных дат для дошкольного учреждения. | Январь | Председатель ППО |
| 3.3.2 | Подготовка и проведение Дня дошкольного работника | Сентябрь | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий |
| 3.3.3 | Подготовка и проведение новогоднего вечера для сотрудников ДОУ | Декабрь | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий |
| 3.3.4 | Финансовый отчѐт за расходование денежных средств на культурно-массовую работу. | Февраль, май | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий |
| 3.3.5 | Подготовка и проведение День защитника Отечества (23 февраля), 8 марта. | Февраль-март | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий |
| 3.3.6 | О проведении Всемирного Дня Здоровья (7 апреля) | Март-апрель | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий |
| 3.3.7 | О проведении мероприятий, посвященных праздникам: Праздник Весны и Труда (1 мая),  День Победы (9 мая) | Апрель-май | Ответственный за проведение культурномассовые мероприятий |
| 3.3.8 | Совместная работа с администрацией ДОУ по подготовке к городским и краевым конкурсам | По мере необходимости | Председатель ППО |
| **1V Раздел. Общие мероприятия** | | | |
| 4.1. | Участие в коллективных акциях Профсоюза. | По мере необходимости | Председатель ППО |
| 4.2. | Участие в семинарах, совещаниях, проводимых горкомом профсоюза. | По мере необходимости | Председатель ППО |
| 4.3. | Участие в работе комиссий, создаваемых в ДОУ. | По мере необходимости | Председатель ППО |